



ANEXO I - MINUTA DE TERMO DE REFERÊNCIA
PREGÃO ELETRÔNICO Nº XXXXXX/XXXX
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 003/2024 - PERP

1. DAS CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

1.1. REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE RECARGAS D"ÁGUA E RECARGA DE GÁS 13KG GLP,E VASILHAME DESTIDADO A DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICIPIO DE QUIXADÁ/CE., conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

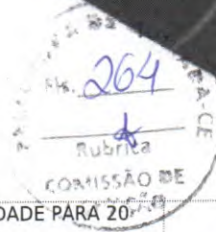
1.1.1. Estimativas de consumo individualizadas do órgão gerenciador:

SEQ	DESCRIÇÃO	QTD	UND
1	RECARGA DE GAS 13 KG - GLP	24,00	Unidade
recarga de gas 13 kg - glp			
2	ÁGUA MINERAL EM GARRAFÃO DE 20 LT.	2.000,00	Unidade
água mineral, sem gás, sem vasilhame (sistema de reposição), envasada em garrafão em polietileno, liso, transparente, com capacidade para acondicionamento de 20 litros, lacrado, dentro dos padrões estabelecidos na legislação vigente, com lacre de segurança e rótulo próprio indicando a marca, procedência, validade, dados de análise e selo oficial de controle.			
3	ÁGUA ADICIONADA DE SAIS EM GARRAFÃO DE 20 LT	1.000,00	Unidade
água adicionada de sais minerais, sem gás, sem vasilhame (sistema de reposição), envasada em garrafão em polietileno, liso, transparente, com capacidade para acondicionamento de 20 litros, lacrado, dentro dos padrões estabelecidos na legislação vigente, com lacre de segurança e rótulo próprio indicando a marca, procedência, validade, dados de análise e selo oficial de controle.			
4	VASILHAME PARA ÁGUA RETORNÁVEL, COM CAPACIDADE PARA 20 LT	50,00	Unidade
garrafão em polietileno, liso, transparente, com capacidade para acondicionamento de 20 litros, dentro dos padrões estabelecidos na legislação vigente. deverá possuir, no mínimo, 80% (oitenta por cento) de vida útil de 03 (três) anos.			
5	AQUISIÇÃO BOTIJÃO DE GAS 13 KG - GLP	5,00	Unidade
botijão de gas 13 kg - glp			

1.1.2. Estimativas de consumo individualizadas do(s) órgão(s) participante(s):

MANIFESTANTE: Gabinete do Prefeito

SEQ	DESCRIÇÃO	UND	QTD
1	RECARGA DE GAS 13 KG - GLP	Unidade	20.0
RECARGA DE GAS 13 KG - GLP			
2	ÁGUA MINERAL EM GARRAFÃO DE 20 LT.	Unidade	2000.0
água mineral, sem gás, sem vasilhame (sistema de reposição), envasada em garrafão em polietileno, liso, transparente, com capacidade para acondicionamento de 20 litros, Lacrado, dentro dos padrões estabelecidos na legislação vigente, com lacre de segurança e rótulo próprio indicando a marca, procedência, validade, dados de análise e selo oficial de controle.			
3	ÁGUA ADICIONADA DE SAIS EM GARRAFÃO DE 20 LT	Unidade	500.0
água adicionada de sais minerais, sem gás, sem vasilhame (sistema de reposição), envasada em garrafão em polietileno, liso, transparente, com capacidade para acondicionamento de 20 litros, lacrado, dentro dos padrões estabelecidos na legislação vigente, com lacre de segurança e rótulo próprio indicando a marca, procedência, validade, dados de análise e selo oficial de controle.			



4	VASILHAME PARA ÁGUA RETORNÁVEL, COM CAPACIDADE PARA 20 LT garrafão em polietileno, liso, transparente, com capacidade para acondicionamento de 20 litros, dentro dos padrões estabelecidos na legislação vigente. Deverá possuir, no mínimo, 80% (oitenta por cento) de vida útil de 03 (três) anos.	Unidade	20.0
5	AQUISIÇÃO BOTIJÃO DE GAS 13 KG - GLP BOTIJÃO DE GAS 13 KG - GLP	Unidade	2.0
8	Água mineral natural ÁGUA MINERAL NATURAL, TIPO: SEM GÁS, MATERIAL EMBALAGEM: PLÁSTICO, TIPO EMBALAGEM: DESCARTÁVEL	Garrafa 500 ML	1000.0
9	ÁGUA MINERAL COPO DE 200ML Água mineral sem gás, embalada em copo transparente com capacidade de 200ml cada.	Copo	2000.0

MANIFESTANTE: Procuradoria Geral do Município

SEQ	DESCRIÇÃO	UND	QTD
1	RECARGA DE GAS 13 KG - GLP RECARGA DE GAS 13 KG - GLP	Unidade	10.0
2	ÁGUA MINERAL EM GARRAFÃO DE 20 LT. água mineral, sem gás, sem vasilhame (sistema de reposição), envasada em garrafão em polietileno, liso, transparente, com capacidade para acondicionamento de 20 litros, Lacrado, dentro dos padrões estabelecidos na legislação vigente, com lacre de segurança e rótulo próprio indicando a marca, procedência, validade, dados de análise e selo oficial de controle.	Unidade	500.0
3	ÁGUA ADICIONADA DE SAIS EM GARRAFÃO DE 20 LT água adicionada de sais minerais, sem gás, sem vasilhame (sistema de reposição), envasada em garrafão em polietileno, liso, transparente, com capacidade para acondicionamento de 20 litros, lacrado, dentro dos padrões estabelecidos na legislação vigente, com lacre de segurança e rótulo próprio indicando a marca, procedência, validade, dados de análise e selo oficial de controle.	Unidade	250.0
5	AQUISIÇÃO BOTIJÃO DE GAS 13 KG - GLP BOTIJÃO DE GAS 13 KG - GLP	Unidade	2.0

MANIFESTANTE: Sec de Planejamento e Financas

SEQ	DESCRIÇÃO	UND	QTD
1	RECARGA DE GAS 13 KG - GLP RECARGA DE GAS 13 KG - GLP	Unidade	36.0
2	ÁGUA MINERAL EM GARRAFÃO DE 20 LT. água mineral, sem gás, sem vasilhame (sistema de reposição), envasada em garrafão em polietileno, liso, transparente, com capacidade para acondicionamento de 20 litros, Lacrado, dentro dos padrões estabelecidos na legislação vigente, com lacre de segurança e rótulo próprio indicando a marca, procedência, validade, dados de análise e selo oficial de controle.	Unidade	3000.0
3	ÁGUA ADICIONADA DE SAIS EM GARRAFÃO DE 20 LT água adicionada de sais minerais, sem gás, sem vasilhame (sistema de reposição), envasada em garrafão em polietileno, liso, transparente, com capacidade para acondicionamento de 20 litros, lacrado, dentro dos padrões estabelecidos na legislação vigente, com lacre de segurança e rótulo próprio indicando a marca, procedência, validade, dados de análise e selo oficial de controle.	Unidade	1000.0
4	VASILHAME PARA ÁGUA RETORNÁVEL, COM CAPACIDADE PARA 20 LT garrafão em polietileno, liso, transparente, com capacidade para acondicionamento de 20 litros, dentro dos padrões estabelecidos na legislação vigente. Deverá possuir, no mínimo, 80% (oitenta por cento) de vida útil de 03 (três) anos.	Unidade	50.0
5	AQUISIÇÃO BOTIJÃO DE GAS 13 KG - GLP	Unidade	5.0



	BOTIJÃO DE GAS 13 KG - GLP
--	----------------------------

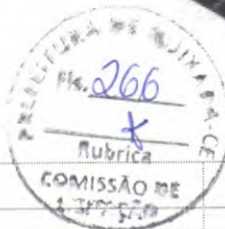
MANIFESTANTE: Sec do Desenv. Urbano e Meio Ambiente

SEQ	DESCRIÇÃO	UND	QTD
1	RECARGA DE GAS 13 KG - GLP RECARGA DE GAS 13 KG - GLP	Unidade	36.0
2	ÁGUA MINERAL EM GARRAFÃO DE 20 LT. água mineral, sem gás, sem vasilhame (sistema de reposição), envasada em garrafão em polietileno, liso, transparente, com capacidade para acondicionamento de 20 litros, Lacrado, dentro dos padrões estabelecidos na legislação vigente, com lacre de segurança e rótulo próprio indicando a marca, procedência, validade, dados de análise e selo oficial de controle.	Unidade	2000.0
3	ÁGUA ADICIONADA DE SAIS EM GARRAFÃO DE 20 LT água adicionada de sais minerais, sem gás, sem vasilhame (sistema de reposição), envasada em garrafão em polietileno, liso, transparente, com capacidade para acondicionamento de 20 litros, lacrado, dentro dos padrões estabelecidos na legislação vigente, com lacre de segurança e rótulo próprio indicando a marca, procedência, validade, dados de análise e selo oficial de controle.	Unidade	1000.0
4	VASILHAME PARA ÁGUA RETORNÁVEL, COM CAPACIDADE PARA 20 LT garrafão em polietileno, liso, transparente, com capacidade para acondicionamento de 20 litros, dentro dos padrões estabelecidos na legislação vigente. Deverá possuir, no mínimo, 80% (oitenta por cento) de vida útil de 03 (três) anos.	Unidade	50.0
5	AQUISIÇÃO BOTIJÃO DE GAS 13 KG - GLP BOTIJÃO DE GAS 13 KG - GLP	Unidade	10.0

MANIFESTANTE: FUNDEB - Fundo Manut. Ensino Basico Val.

SEQ	DESCRIÇÃO	UND	QTD
1	RECARGA DE GAS 13 KG - GLP RECARGA DE GAS 13 KG - GLP	Unidade	5500.0
2	ÁGUA MINERAL EM GARRAFÃO DE 20 LT. água mineral, sem gás, sem vasilhame (sistema de reposição), envasada em garrafão em polietileno, liso, transparente, com capacidade para acondicionamento de 20 litros, Lacrado, dentro dos padrões estabelecidos na legislação vigente, com lacre de segurança e rótulo próprio indicando a marca, procedência, validade, dados de análise e selo oficial de controle.	Unidade	6400.0
5	AQUISIÇÃO BOTIJÃO DE GAS 13 KG - GLP BOTIJÃO DE GAS 13 KG - GLP	Unidade	700.0
8	Água mineral natural ÁGUA MINERAL NATURAL, TIPO: SEM GÁS, MATERIAL EMBALAGEM: PLÁSTICO, TIPO EMBALAGEM: DESCARTÁVEL	Garrafa 500 ML	6000.0
9	ÁGUA MINERAL COPO DE 200ML Água mineral sem gás, embalada em copo transparente com capacidade de 200ml cada.	Copo	1000.0

MANIFESTANTE: Sec de Agricult Familiar e Desenv Rural



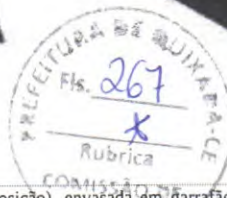
SEQ	DESCRIÇÃO	UND	QTD
1	RECARGA DE GAS 13 KG - GLP RECARGA DE GAS 13 KG - GLP	Unidade	24.0
2	ÁGUA MINERAL EM GARRAFÃO DE 20 LT. água mineral, sem gás, sem vasilhame (sistema de reposição), envasada em garrafão em polietileno, liso, transparente, com capacidade para acondicionamento de 20 litros, Lacrado, dentro dos padrões estabelecidos na legislação vigente, com lacre de segurança e rótulo próprio indicando a marca, procedência, validade, dados de análise e selo oficial de controle.	Unidade	500.0
3	ÁGUA ADICIONADA DE SAIS EM GARRAFÃO DE 20 LT água adicionada de sais minerais, sem gás, sem vasilhame (sistema de reposição), envasada em garrafão em polietileno, liso, transparente, com capacidade para acondicionamento de 20 litros, lacrado, dentro dos padrões estabelecidos na legislação vigente, com lacre de segurança e rótulo próprio indicando a marca, procedência, validade, dados de análise e selo oficial de controle.	Unidade	1000.0
4	VASILHAME PARA ÁGUA RETORNÁVEL, COM CAPACIDADE PARA 20 LT garrafão em polietileno, liso, transparente, com capacidade para acondicionamento de 20 litros, dentro dos padrões estabelecidos na legislação vigente. Deverá possuir, no mínimo, 80% (oitenta por cento) de vida útil de 03 (três) anos.	Unidade	12.0
5	AQUISIÇÃO BOTIJÃO DE GAS 13 KG - GLP BOTIJÃO DE GAS 13 KG - GLP	Unidade	2.0

MANIFESTANTE: Sec. de Desenvol. Economico e Turismo

SEQ	DESCRIÇÃO	UND	QTD
2	ÁGUA MINERAL EM GARRAFÃO DE 20 LT. água mineral, sem gás, sem vasilhame (sistema de reposição), envasada em garrafão em polietileno, liso, transparente, com capacidade para acondicionamento de 20 litros, Lacrado, dentro dos padrões estabelecidos na legislação vigente, com lacre de segurança e rótulo próprio indicando a marca, procedência, validade, dados de análise e selo oficial de controle.	Unidade	200.0
3	ÁGUA ADICIONADA DE SAIS EM GARRAFÃO DE 20 LT água adicionada de sais minerais, sem gás, sem vasilhame (sistema de reposição), envasada em garrafão em polietileno, liso, transparente, com capacidade para acondicionamento de 20 litros, lacrado, dentro dos padrões estabelecidos na legislação vigente, com lacre de segurança e rótulo próprio indicando a marca, procedência, validade, dados de análise e selo oficial de controle.	Unidade	250.0
4	VASILHAME PARA ÁGUA RETORNÁVEL, COM CAPACIDADE PARA 20 LT garrafão em polietileno, liso, transparente, com capacidade para acondicionamento de 20 litros, dentro dos padrões estabelecidos na legislação vigente. Deverá possuir, no mínimo, 80% (oitenta por cento) de vida útil de 03 (três) anos.	Unidade	12.0
8	Água mineral natural ÁGUA MINERAL NATURAL, TIPO: SEM GÁS, MATERIAL EMBALAGEM: PLÁSTICO, TIPO EMBALAGEM: DESCARTÁVEL	Garrafa 500 ML	5000.0
9	ÁGUA MINERAL COPO DE 200ML Água mineral sem gás, embalada em copo transparente com capacidade de 200ml cada.	Copo	2000.0

MANIFESTANTE: Fundacao Cultural de Quixada

SEQ	DESCRIÇÃO	UND	QTD
1	RECARGA DE GAS 13 KG - GLP RECARGA DE GAS 13 KG - GLP	Unidade	24.0
2	ÁGUA MINERAL EM GARRAFÃO DE 20 LT.	Unidade	500.0



	água mineral, sem gás, sem vasilhame (sistema de reposição), envasada em garrafão em polietileno, liso, transparente, com capacidade para acondicionamento de 20 litros, Lacrado, dentro dos padrões estabelecidos na legislação vigente, com lacre de segurança e rótulo próprio indicando a marca, procedência, validade, dados de análise e selo oficial de controle.		
3	ÁGUA ADICIONADA DE SAIS EM GARRAFÃO DE 20 LT	Unidade	1200.0
	água adicionada de sais minerais, sem gás, sem vasilhame (sistema de reposição), envasada em garrafão em polietileno, liso, transparente, com capacidade para acondicionamento de 20 litros, lacrado, dentro dos padrões estabelecidos na legislação vigente, com lacre de segurança e rótulo próprio indicando a marca, procedência, validade, dados de análise e selo oficial de controle.		
4	VASILHAME PARA ÁGUA RETORNÁVEL, COM CAPACIDADE PARA 20 LT	Unidade	12.0
	garrafão em polietileno, liso, transparente, com capacidade para acondicionamento de 20 litros, dentro dos padrões estabelecidos na legislação vigente. Deverá possuir, no mínimo, 80% (oitenta por cento) de vida útil de 03 (três) anos.		
5	AQUISIÇÃO BOTIJÃO DE GAS 13 KG - GLP	Unidade	2.0
	BOTIJÃO DE GAS 13 KG - GLP		

MANIFESTANTE: Secretaria Mun. de Assistencia Social

SEQ	DESCRIÇÃO	UND	QTD
1	RECARGA DE GAS 13 KG - GLP	Unidade	30.0
	RECARGA DE GAS 13 KG - GLP		
2	ÁGUA MINERAL EM GARRAFÃO DE 20 LT.	Unidade	1000.0
	água mineral, sem gás, sem vasilhame (sistema de reposição), envasada em garrafão em polietileno, liso, transparente, com capacidade para acondicionamento de 20 litros, Lacrado, dentro dos padrões estabelecidos na legislação vigente, com lacre de segurança e rótulo próprio indicando a marca, procedência, validade, dados de análise e selo oficial de controle.		
3	ÁGUA ADICIONADA DE SAIS EM GARRAFÃO DE 20 LT	Unidade	5000.0
	água adicionada de sais minerais, sem gás, sem vasilhame (sistema de reposição), envasada em garrafão em polietileno, liso, transparente, com capacidade para acondicionamento de 20 litros, lacrado, dentro dos padrões estabelecidos na legislação vigente, com lacre de segurança e rótulo próprio indicando a marca, procedência, validade, dados de análise e selo oficial de controle.		
4	VASILHAME PARA ÁGUA RETORNÁVEL, COM CAPACIDADE PARA 20 LT	Unidade	50.0
	garrafão em polietileno, liso, transparente, com capacidade para acondicionamento de 20 litros, dentro dos padrões estabelecidos na legislação vigente. Deverá possuir, no mínimo, 80% (oitenta por cento) de vida útil de 03 (três) anos.		
5	AQUISIÇÃO BOTIJÃO DE GAS 13 KG - GLP	Unidade	5.0
	BOTIJÃO DE GAS 13 KG - GLP		
6	RECARGA DE GÁS 45 KG - GLP	Unidade	12.0
	RECARGA DE GÁS 45 KG - GLP		
7	AQUISIÇÃO DE BOTIJÃO DE GAS DE 45 KG	Unidade	2.0
	AQUISIÇÃO DE BOTIJÃO DE GAS DE 45 KG		

MANIFESTANTE: Fundo Municipal de Assistencia Social

SEQ	DESCRIÇÃO	UND	QTD
1	RECARGA DE GAS 13 KG - GLP	Unidade	220.0
	RECARGA DE GAS 13 KG - GLP		
2	ÁGUA MINERAL EM GARRAFÃO DE 20 LT.	Unidade	2000.0



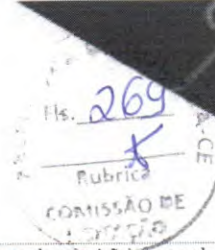
	água mineral, sem gás, sem vasilhame (sistema de reposição), envasada em garrafão em polietileno, liso, transparente, com capacidade para acondicionamento de 20 litros, Lacrado, dentro dos padrões estabelecidos na legislação vigente, com lacre de segurança e rótulo próprio indicando a marca, procedência, validade, dados de análise e selo oficial de controle.		
3	ÁGUA ADICIONADA DE SAIS EM GARRAFÃO DE 20 LT	Unidade	10000.0
	água adicionada de sais minerais, sem gás, sem vasilhame (sistema de reposição), envasada em garrafão em polietileno, liso, transparente, com capacidade para acondicionamento de 20 litros, lacrado, dentro dos padrões estabelecidos na legislação vigente, com lacre de segurança e rótulo próprio indicando a marca, procedência, validade, dados de análise e selo oficial de controle.		
4	VASILHAME PARA ÁGUA RETORNÁVEL, COM CAPACIDADE PARA 20 LT	Unidade	50.0
	garrafão em polietileno, liso, transparente, com capacidade para acondicionamento de 20 litros, dentro dos padrões estabelecidos na legislação vigente. Deverá possuir, no mínimo, 80% (oitenta por cento) de vida útil de 03 (três) anos.		
5	AQUISIÇÃO BOTIJÃO DE GAS 13 KG - GLP	Unidade	12.0
	BOTIJÃO DE GAS 13 KG - GLP		
6	RECARGA DE GÁS 45 KG - GLP	Unidade	50.0
	RECARGA DE GÁS 45 KG - GLP		
7	AQUISIÇÃO DE BOTIJÃO DE GAS DE 45 KG	Unidade	5.0
	AQUISIÇÃO DE BOTIJÃO DE GAS DE 45 KG		

MANIFESTANTE: Instituto Previdencia Munic. Quixada

SEQ	DESCRIÇÃO	UND	QTD
2	ÁGUA MINERAL EM GARRAFÃO DE 20 LT.	Unidade	200.0
	água mineral, sem gás, sem vasilhame (sistema de reposição), envasada em garrafão em polietileno, liso, transparente, com capacidade para acondicionamento de 20 litros, Lacrado, dentro dos padrões estabelecidos na legislação vigente, com lacre de segurança e rótulo próprio indicando a marca, procedência, validade, dados de análise e selo oficial de controle.		
3	ÁGUA ADICIONADA DE SAIS EM GARRAFÃO DE 20 LT	Unidade	100.0
	água adicionada de sais minerais, sem gás, sem vasilhame (sistema de reposição), envasada em garrafão em polietileno, liso, transparente, com capacidade para acondicionamento de 20 litros, lacrado, dentro dos padrões estabelecidos na legislação vigente, com lacre de segurança e rótulo próprio indicando a marca, procedência, validade, dados de análise e selo oficial de controle.		
4	VASILHAME PARA ÁGUA RETORNÁVEL, COM CAPACIDADE PARA 20 LT	Unidade	5.0
	garrafão em polietileno, liso, transparente, com capacidade para acondicionamento de 20 litros, dentro dos padrões estabelecidos na legislação vigente. Deverá possuir, no mínimo, 80% (oitenta por cento) de vida útil de 03 (três) anos.		

MANIFESTANTE: Sec. de Desporto, Juv. e Part. Popular

SEQ	DESCRIÇÃO	UND	QTD
1	RECARGA DE GAS 13 KG - GLP	Unidade	12.0
	RECARGA DE GAS 13 KG - GLP		
2	ÁGUA MINERAL EM GARRAFÃO DE 20 LT.	Unidade	250.0
	água mineral, sem gás, sem vasilhame (sistema de reposição), envasada em garrafão em polietileno, liso, transparente, com capacidade para acondicionamento de 20 litros, Lacrado, dentro dos padrões estabelecidos na legislação vigente, com lacre de segurança e rótulo próprio indicando a marca, procedência, validade, dados de análise e selo oficial de controle.		
3	ÁGUA ADICIONADA DE SAIS EM GARRAFÃO DE 20 LT	Unidade	500.0



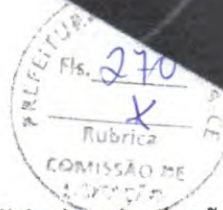
	água adicionada de sais minerais, sem gás, sem vasilhame (sistema de reposição), envasada em garrafão em polietileno, liso, transparente, com capacidade para acondicionamento de 20 litros, lacrado, dentro dos padrões estabelecidos na legislação vigente, com lacre de segurança e rótulo próprio indicando a marca, procedência, validade, dados de análise e selo oficial de controle.		
4	VASILHAME PARA ÁGUA RETORNÁVEL, COM CAPACIDADE PARA 20 LT	Unidade	12.0
	garrafão em polietileno, liso, transparente, com capacidade para acondicionamento de 20 litros, dentro dos padrões estabelecidos na legislação vigente. Deverá possuir, no mínimo, 80% (oitenta por cento) de vida útil de 03 (três) anos.		
5	AQUISIÇÃO BOTIJÃO DE GAS 13 KG - GLP	Unidade	2.0
	BOTIJÃO DE GAS 13 KG - GLP		

MANIFESTANTE: Sec. Munic. de Trans. Cidada. Seg.-STCS

SEQ	DESCRIÇÃO	UND	QTD
1	RECARGA DE GAS 13 KG - GLP	Unidade	24.0
	RECARGA DE GAS 13 KG - GLP		
2	ÁGUA MINERAL EM GARRAFÃO DE 20 LT.	Unidade	1000.0
	água mineral, sem gás, sem vasilhame (sistema de reposição), envasada em garrafão em polietileno, liso, transparente, com capacidade para acondicionamento de 20 litros, Lacrado, dentro dos padrões estabelecidos na legislação vigente, com lacre de segurança e rótulo próprio indicando a marca, procedência, validade, dados de análise e selo oficial de controle.		
3	ÁGUA ADICIONADA DE SAIS EM GARRAFÃO DE 20 LT	Unidade	2000.0
	água adicionada de sais minerais, sem gás, sem vasilhame (sistema de reposição), envasada em garrafão em polietileno, liso, transparente, com capacidade para acondicionamento de 20 litros, lacrado, dentro dos padrões estabelecidos na legislação vigente, com lacre de segurança e rótulo próprio indicando a marca, procedência, validade, dados de análise e selo oficial de controle.		
4	VASILHAME PARA ÁGUA RETORNÁVEL, COM CAPACIDADE PARA 20 LT	Unidade	50.0
	garrafão em polietileno, liso, transparente, com capacidade para acondicionamento de 20 litros, dentro dos padrões estabelecidos na legislação vigente. Deverá possuir, no mínimo, 80% (oitenta por cento) de vida útil de 03 (três) anos.		
5	AQUISIÇÃO BOTIJÃO DE GAS 13 KG - GLP	Unidade	5.0
	BOTIJÃO DE GAS 13 KG - GLP		

MANIFESTANTE: Autarquia Municipal do Meio Ambiente

SEQ	DESCRIÇÃO	UND	QTD
2	ÁGUA MINERAL EM GARRAFÃO DE 20 LT.	Unidade	50.0
	água mineral, sem gás, sem vasilhame (sistema de reposição), envasada em garrafão em polietileno, liso, transparente, com capacidade para acondicionamento de 20 litros, Lacrado, dentro dos padrões estabelecidos na legislação vigente, com lacre de segurança e rótulo próprio indicando a marca, procedência, validade, dados de análise e selo oficial de controle.		
3	ÁGUA ADICIONADA DE SAIS EM GARRAFÃO DE 20 LT	Unidade	200.0
	água adicionada de sais minerais, sem gás, sem vasilhame (sistema de reposição), envasada em garrafão em polietileno, liso, transparente, com capacidade para acondicionamento de 20 litros, lacrado, dentro dos padrões estabelecidos na legislação vigente, com lacre de segurança e rótulo próprio indicando a marca, procedência, validade, dados de análise e selo oficial de controle.		
4	VASILHAME PARA ÁGUA RETORNÁVEL, COM CAPACIDADE PARA 20 LT	Unidade	10.0
	garrafão em polietileno, liso, transparente, com capacidade para acondicionamento de 20 litros, dentro dos padrões estabelecidos na legislação vigente. Deverá possuir, no mínimo, 80% (oitenta por cento) de vida útil de 03 (três) anos.		



1.1.3. Estimativas de consumo consolidado, do órgão gerenciador e órgão(s) e entidade(s) participante(s).

LOTE 01 DESTINADO A AMPLA PARTICIPAÇÃO					
ITEM	DESCRIÇÃO	QTD	UND	V. UNIT	V. TOTAL
2	ÁGUA MINERAL EM GARRAFÃO DE 20 LT.	16200.0	Unidade	R\$ 10,42	R\$ 168.804,00
Especificação: água mineral, sem gás, sem vasilhame (sistema de reposição), envasada em garrafão em polietileno, liso, transparente, com capacidade para acondicionamento de 20 litros, Lacrado, dentro dos padrões estabelecidos na legislação vigente, com lacre de segurança e rótulo próprio indicando a marca, procedência, validade, dados de análise e selo oficial de controle.					
3	VASILHAME PARA ÁGUA RETORNÁVEL, COM CAPACIDADE PARA 20 LT	288.0	Unidade	R\$ 26,96	R\$ 7.764,48
Especificação: garrafão em polietileno, liso, transparente, com capacidade para acondicionamento de 20 litros, dentro dos padrões estabelecidos na legislação vigente. Deverá possuir, no mínimo, 80% (oitenta por cento) de vida útil de 03 (três) anos.					
7	ÁGUA ADICIONADA DE SAIS EM GARRAFÃO DE 20 LT	18000.0	Unidade	R\$ 7,18	R\$ 129.240,00
Especificação: água adicionada de sais minerais, sem gás, sem vasilhame (sistema de reposição), envasada em garrafão em polietileno, liso, transparente, com capacidade para acondicionamento de 20 litros, lacrado, dentro dos padrões estabelecidos na legislação vigente, com lacre de segurança e rótulo próprio indicando a marca, procedência, validade, dados de análise e selo oficial de controle.					
8	ÁGUA MINERAL COPO DE 200ML	3750.0	Copo	R\$ 2,38	R\$ 8.925,00
Especificação: Água mineral sem gás, embalada em copo transparente com capacidade de 200ml cada.					
9	Água mineral natural	9000.0	Garrafa 500 ML	R\$ 2,50	R\$ 22.500,00
Especificação: ÁGUA MINERAL NATURAL, TIPO: SEM GÁS, MATERIAL EMBALAGEM: PLÁSTICO, TIPO EMBALAGEM: DESCARTÁVEL					
Valor total do lote R\$ 337.233,48 (trezentos e trinta e sete mil, duzentos e trinta e três reais e quarenta e oito centavos)					

LOTE 02 RESEVADO EXCLUSIVAMENTE PARA ME/EPP					
ITEM	DESCRIÇÃO	QTD	UND	V. UNIT	V. TOTAL
2	ÁGUA MINERAL EM GARRAFÃO DE 20 LT.	5400.0	Unidade	R\$ 10,42	R\$ 56.268,00
Especificação: água mineral, sem gás, sem vasilhame (sistema de reposição), envasada em garrafão em polietileno, liso, transparente, com capacidade para acondicionamento de 20 litros, Lacrado, dentro dos padrões estabelecidos na legislação vigente, com lacre de segurança e rótulo próprio indicando a marca, procedência, validade, dados de análise e selo oficial de controle.					
3	VASILHAME PARA ÁGUA RETORNÁVEL, COM CAPACIDADE PARA 20 LT	95.0	Unidade	R\$ 26,96	R\$ 2.561,20
Especificação: garrafão em polietileno, liso, transparente, com capacidade para acondicionamento de 20 litros, dentro dos padrões estabelecidos na legislação vigente. Deverá possuir, no mínimo, 80% (oitenta por cento) de vida útil de 03 (três) anos.					
7	ÁGUA ADICIONADA DE SAIS EM GARRAFÃO DE 20 LT	6000.0	Unidade	R\$ 7,18	R\$ 43.080,00
Especificação: água adicionada de sais minerais, sem gás, sem vasilhame (sistema de reposição), envasada em garrafão em polietileno, liso, transparente, com capacidade para acondicionamento de 20 litros, lacrado, dentro dos padrões estabelecidos na legislação vigente, com lacre de segurança e rótulo próprio indicando a marca, procedência, validade, dados de análise e selo oficial de controle.					
8	ÁGUA MINERAL COPO DE 200ML	1250.0	Copo	R\$ 2,38	R\$ 2.975,00
Especificação: Água mineral sem gás, embalada em copo transparente com capacidade de 200ml cada.					
9	Água mineral natural	3000.0	Garrafa 500 ML	R\$ 2,50	R\$ 7.500,00



Especificação: ÁGUA MINERAL NATURAL, TIPO: SEM GÁS, MATERIAL EMBALAGEM: PLÁSTICO, TIPO EMBALAGEM: DESCARTÁVEL

Valor total do lote R\$ 112.384,20 (cento e doze mil, trezentos e oitenta e quatro reais e vinte centavos)

LOTE 03 DESTINADO A AMPLA PARTICIPAÇÃO

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD	UND	V. UNIT	V. TOTAL
1	RECARGA DE GAS 13 KG - GLP	4470.0	Unidade	R\$ 143,45	R\$ 641.221,50
Especificação: RECARGA DE GAS 13 KG - GLP					
4	AQUISIÇÃO BOTIJÃO DE GAS 13 KG - GLP	564.0	Unidade	R\$ 486,65	R\$ 274.470,60
Especificação: BOTIJÃO DE GAS 13 KG - GLP					
5	AQUISIÇÃO DE BOTIJÃO DE GAS DE 45 KG	7.0	Unidade	R\$ 859,33	R\$ 6.015,31
Especificação: AQUISIÇÃO DE BOTIJÃO DE GAS DE 45 KG					
6	RECARGA DE GÁS 45 KG - GLP	47.0	Unidade	R\$ 456,11	R\$ 21.437,17
Especificação: RECARGA DE GÁS 45 KG - GLP					
Valor total do lote R\$ 943.144,58 (novecentos e quarenta e três mil, cento e quarenta e quatro reais e cinquenta e oito centavos)					

LOTE 04 RESEVADO EXCLUSIVAMENTE PARA ME/EPP

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD	UND	V. UNIT	V. TOTAL
1	RECARGA DE GAS 13 KG - GLP	1490.0	Unidade	R\$ 143,45	R\$ 213.740,50
Especificação: RECARGA DE GAS 13 KG - GLP					
4	AQUISIÇÃO BOTIJÃO DE GAS 13 KG - GLP	188.0	Unidade	R\$ 486,65	R\$ 91.490,20
Especificação: BOTIJÃO DE GAS 13 KG - GLP					
6	RECARGA DE GÁS 45 KG - GLP	15.0	Unidade	R\$ 456,11	R\$ 6.841,65
Especificação: RECARGA DE GÁS 45 KG - GLP					
Valor total do lote R\$ 312.072,35 (trezentos e doze mil e setenta e dois reais e trinta e cinco centavos)					

Valor total R\$ 1.704.834,61 (um milhão, setecentos e quatro mil, oitocentos e trinta e quatro reais e sessenta e um centavos)

1.2. O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo.

1.3. Os bens objeto desta contratação são caracterizados como comuns, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.

1.4. O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 1 (um) ano e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso, conforme estabelece o art. . 84 da Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021.



1.4.1. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida em conformidade com as disposições nela contidas.

1.5. O custo estimado total da contratação é de R\$ 1.704.834,61 (um milhão, setecentos e quatro mil, oitocentos e trinta e quatro reais e sessenta e um centavos)

1.6. O contrato oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.

2. DA FUNDAMENTAÇÃO E DA DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1. A fundamentação da contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

3. DA DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E DA ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO

3.1. A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

4. DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

4.1. A descrição dos requisitos da contratação encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

4.2. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

4.3. Não haverá exigência da garantia da contratação.

5. DO MODELO DE EXECUÇÃO CONTRATUAL

5.1. O prazo de entrega do(s) item(ns) é de 05 (cinco) dias, contado da emissão de Requisição formalizada pelo Contratante, em quantitativo especificado pelo Contratante.

5.2. Caso não seja possível a entrega na data avençada, o contratado deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 02 dias de antecedência para que o pleito de prorrogação de prazo seja analisado pela contratante, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.



5.3. Os bens deverão ser entregues no seguinte endereço: RUA TABELIAO ENEAS, 649, CENTRO, Quixadá / CE.

6. DO MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

6.1. O contrato decorrente da Ata de Registro de Preços, deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial (caput do art. 115 da Lei nº 14.133, de 2021).

6.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila (§ 5º do art. 115 da Lei nº 14.133, de 2021).

6.3. As comunicações entre o órgão ou entidade e o contratado devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se, excepcionalmente, o uso de mensagem eletrônica para esse fim .

6.4. O órgão ou entidade poderá convocar representante do Contratado para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

6.5. Após a assinatura do termo de contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade convocará o representante do contratado para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterà informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução do contratado, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

6.6. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (caput do art. 117 da Lei nº 14.133, de 2021).

6.7. O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.

6.7.1. O fiscal técnico do contrato anotarà no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados;

6.7.2. Identificada qualquer inexecução ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção;



6.7.3. O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.

6.7.4. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.

6.7.5. O fiscal técnico do contrato comunicar ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual.

6.8. O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.

6.8.1. Caso ocorram descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência.

6.9. O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.

6.9.1. O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotar os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.

6.9.2. O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.

6.9.3. O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.



6.9.4. O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.

6.10. O fiscal administrativo do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à tempestiva renovação ou prorrogação contratual.

6.11. O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.

7. DOS CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

7.1. Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

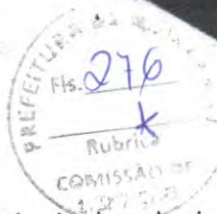
7.2. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 03 (três) dias, a contar da notificação do contratado, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

7.3. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 15 (quinze) dias, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.

7.4. Para as contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021, o prazo máximo para o recebimento definitivo será de até 10 (dez) dias).

7.5. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

7.6. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.



7.7. O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

7.8. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

7.9. Recebida a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, correrá o prazo de dez dias úteis para fins de liquidação, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período.

7.9.1. O prazo de que trata o item anterior será reduzido à metade, mantendo-se a possibilidade de prorrogação, no caso de contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.10. Para fins de liquidação, quando cabível, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

- a) o prazo de validade;
- b) a data da emissão;
- c) os dados do contrato e do órgão contratante;
- d) o período respectivo de execução do contrato;
- e) o valor a pagar; e
- f) eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

7.11. Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao contratante;

7.12. A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta junto ao cadastro de fornecedores ou no registro cadastral unificado disponível no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021.



7.13. A Administração deverá realizar consulta ao o cadastro de fornecedores ou no registro cadastral unificado disponível no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) para:

- a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital;
- b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, que implique proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.

7.14. Constatando-se, junto o cadastro de fornecedores ou no registro cadastral unificado disponível no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), a situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.

7.15. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

7.16. Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.

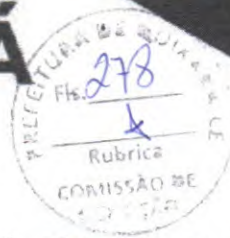
7.17. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação junto ao o cadastro de fornecedores ou no registro cadastral unificado disponível no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP).

7.18. Em atendimento ao inciso VI do art. 92 da Lei Federal nº 14.133 de 1º de abril de 2021, o pagamento será efetuado no prazo de até 10 (dez) dias úteis contados da finalização da liquidação da despesa.

7.19. No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA) de correção monetária.

7.20. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

7.21. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.



7.22. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

7.22.1. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

7.23. O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

7.24.A antecipação de pagamento somente será permitida se propiciar sensível economia de recursos ou se representar condição indispensável para a obtenção do bem ou para a prestação do serviço, conforme determina o § 1º do art. 145 da lei Federal nº 14.133/21.

8. DA FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

8.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de licitação, na modalidade pregão, sob a forma eletrônica, com adoção do critério de julgamento pelo Menor Preço, por Lote.

8.2. Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

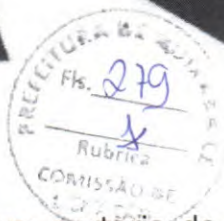
Habilitação Jurídica

8.3. Pessoa física: cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional;

8.4. Empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

8.5. Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;

8.6. Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal - SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;



8.7. Sociedade empresária estrangeira: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME nº 77, de 18 de março de 2020.

8.8. Sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

8.9. Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz

8.10. Sociedade cooperativa: ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971.

8.11. Agricultor familiar: Declaração de Aptidão ao Pronaf - DAP ou DAP-P válida, ou, ainda, outros documentos definidos pela Secretaria Especial de Agricultura Familiar e do Desenvolvimento Agrário, nos termos do §2º do art. 4º do Decreto nº 10.880, de 2 de dezembro de 2021.

8.12. Produtor Rural: matrícula no Cadastro Específico do INSS - CEI, que comprove a qualificação como produtor rural pessoa física, nos termos dos arts. 17 a 19 e 165 da Instrução Normativa RFB nº 971, de 13 de novembro de 2009.

8.13. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

Habilitação Fiscal, Social e Trabalhista

8.14. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ) ou no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF), conforme o caso;

8.15. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.



- 8.16. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);
- 8.17. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;
- 8.18. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Estadual/Municipal/Distrital relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- 8.19. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual/Municipal/Distrital do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;
- 8.20. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos estaduais/municipais ou distritais relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.
- 8.21. O licitante enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar nº 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

Qualificação Econômico-Financeira

- 8.22. Certidão negativa de insolvência civil expedida pelo distribuidor do domicílio ou sede do licitante, caso se trate de pessoa física (alínea "c" do inciso II do art. 5º da IN Seges/ME nº 116, de 2021) ou de sociedade simples;
- 8.23. Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do licitante (inciso II do art. 69 da Lei nº 14.133, de 2021);
- 8.24. Índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), superiores a 1 (um), comprovados mediante a apresentação pelo licitante de balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais e obtidos pela aplicação das seguintes fórmulas:
- I - Liquidez Geral (LG) = $(\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável a Longo Prazo}) \div (\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante})$;
- II - Solvência Geral (SG) = $(\text{Ativo Total}) \div (\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo não Circulante})$; e
- III - Liquidez Corrente (LC) = $(\text{Ativo Circulante}) \div (\text{Passivo Circulante})$.
- 8.25. Caso o licitante apresente resultado inferior ou igual a 1 (um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC),



será exigido para fins de habilitação capital mínimo OU patrimônio líquido mínimo de 5% (cinco por cento) do valor total estimado da contratação.

8.26. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura (§1º do art. 65 da Lei nº 14.133, de 2021).

8.27. O balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos (§ 6º do art. 69 da Lei nº 14.133, de 2021).

8.27.1. No caso de fornecimento de bens para pronta entrega, não será exigida da microempresa ou da empresa de pequeno porte a apresentação de balanço patrimonial do último exercício social

8.28. O atendimento dos índices econômicos previstos neste item deverá ser atestado mediante declaração assinada por profissional habilitado da área contábil, apresentada pelo licitante.

Qualificação Técnica

8.29. Comprovação de aptidão para o fornecimento de bens similares de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior com o objeto desta contratação, ou com o item pertinente, por meio da apresentação de certidões ou atestados, por pessoas jurídicas de direito público ou privado, ou regularmente emitido(s) pelo conselho profissional competente, quando for o caso.

8.30. Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial do fornecedor.

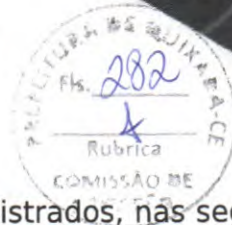
8.31. O licitante disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foi executado o objeto contratado, dentre outros documentos.

9. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

9.1. O controle e o gerenciamento das atas de registro de preços serão realizados pelo órgão gerenciador, quanto a:

- I - os quantitativos e os saldos;
- II - as solicitações de adesão; e
- III - o remanejamento das quantidades.

9.2. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo



dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações (art. 25 do Decreto nº 11.462/2023):

9.2.1. em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos do disposto na alínea "d" do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

9.2.2. em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

9.2.3. serão reajustados os preços registrados, respeitada a contagem da anualidade e o índice previsto para a contratação; ou

9.2.4. poderão ser repactuados, a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

9.3. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por meio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o disposto no art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

9.3.1. Os instrumentos acima especificados serão assinados no prazo de validade da ata de registro de preços.

9.4. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

9.5. A vigência dos contratos decorrentes do sistema de registro de preços será estabelecida no edital, observado o disposto no art. 105 da Lei nº 14.133, de 2021.

10. DA DISPONIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA

10.1. A indicação da disponibilidade de créditos orçamentários somente será exigida para a formalização do contrato ou de outro instrumento hábil.

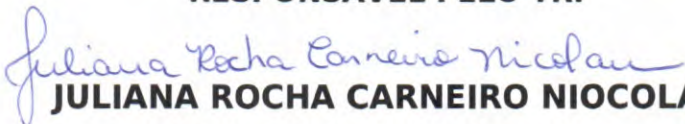
10.2. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.



Quixadá, 29 de Agosto de 2024


FRANCISCO ARNALDO BARROS

RESPONSÁVEL PELO TRF


JULIANA ROCHA CARNEIRO NICOLAU

ORDENADORA DE DESPESA